**Общество с ограниченной ответственностью «МИКРОФИНАНСОВАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «МИЛЬТОНИЯ»**

628661, Тюменская область, г. Покачи, ул. Таежная 16-58 ИНН 8621003545 КПП 862101001

**Правила предоставления микрозаймов**

**Обществом с ограниченной ответственностью**

**«Микрофинансовая организация «Мильтония»**

1. **Общие положения**
2. Настоящие правила предоставления микрозаймов ООО «МФО «Мильтония» разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02 июля 2010 г. № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», уставом ООО «МФО «Мильтония», иными нормативными правовыми актами.
3. Настоящие Правила определяют условия и порядок предоставления микрозаймов ООО «МФО «Мильтония» (далее – Компания) для физических лиц.
4. **Условия предоставления микрозаймов физическому лицу.**
5. Микрозаем предоставляется гражданину Российской Федерации, достигшему 23 летнего возраста, постоянно проживающему на территории Российской Федерации.
6. Микрозаем предоставляется физическому лицу, указанному в п. 1 Главы II Правил на основании предъявления документа удостоверяющего личность и одного из следующих документов:

- документ, подтверждающий право собственности на автомобиль;

- Загранпаспорт, до окончания срока действия которого остается не менее 6 месяцев от даты обращения;

- водительское удостоверение;

- пенсионное удостоверение;

- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;

- военный билет;

- свидетельство ИНН.

3. Компания оставляет за собой право требования дополнительных документов от заявителя в случае необходимости.

4. Заявка на предоставление микрозайма подается заявителем лично уполномоченному сотруднику ООО «МФО «Мильтония». Подача заявки по почте и в электронном виде не допускается.

5. Заявитель обязан иметь при себе действующий номер мобильного телефона.

6. Заявитель не должен находиться в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

1. **Размер, сроки предоставления и процентная ставка микрозайма для физического лица**
2. Предоставление микрозаймов Компанией осуществляется по специально разработанной программе предоставления микрозаймов для физических лиц:

Минимальный размер микрозайма составляет 2 000 (две тысячи) рублей, максимальный размер микрозайма не превышает 60 000 (шестидесяти тысяч) рублей.

Минимальный срок предоставления микрозайма составляет 5 дней, максимальный срок предоставления микрозайма не превышает 40 дней.

Процент за пользование микрозаймом по данной программ составляет 1 процент в день от суммы микрозайма.

Проценты за пользование микрозаймом уплачиваются одновременно с возвратом микрозайма.

Срок рассмотрения заявоения-анкеты на предоставление микрозайма составляет до 1 рабочего дня. Срок рассмотрения заявления анкеты на предоставление микрозайма может быть продлен по решению Компании.

1. За несвоевременный возврат микрозайма либо нарушение графика платежей заемщиком Компания вправе требовать с Заемщика уплаты неустойки и штрафа в порядке и размере предусмотренном договором микрозайма.
2. Заемщик может продлить договор микрозайма в порядке и на условиях предусмотренных договором микрозайма.
3. Микрозаем предоставляется в пределах лимита средств, предусмотренных на финансирование мероприятия по предоставлению микрозаймов.
4. По истечении срока действия Договора микрозайма возможно заключение дополнительного соглашения к договору микрозайма о предоставлении отсрочки погашения остатка задолженности на 15 (пятнадцать) дней на условиях договора микрозайма.
5. По истечении срока действия Дополнительного соглашения к Договору микрозайма, возможно заключение нового Дополнительного соглашения. Количество Дополнительных соглашений к Договору микрозайма не ограничено.
6. **Порядок предоставления микрозайма физическому лицу**
7. Микрозаем предоставляется на заявительной основе. Решение о предоставлении микрозаема принимается уполномоченным лицом Компании.
8. Выдача микрозайма физическому лицу Компанией состоит из следующих этапов:

А) Ознакомление заявителя с настоящими Правилами и иными условиями выдачи микрозайма;

Б) Предоставление необходимых документов заявителем;

В) Обработка предоставленных документов уполномоченным лицом Компании;

Г) Проверка достоверности предоставленных сведений;

Д) Принятие решения о выдаче микрозайма;

Е) Подписание договора микрозайма и графика платежей;

Ж) Выдача микрозайма и подписание документов подтверждающих передачу Заявителю денежных средств.

1. Уполномоченное лицо Компании принимает от заявителя заявление-анкету на предоставление микрозайма и другие документы, необходимые для получения микрозайма согласно Правилам. До начала заполнения заявления-анкеты Уполномоченное лицо компании копирует паспорт Заявителя, копия подшивается к личному делу заемщика.

Все полученные данные формируют базу данных ООО «МФО «Мильтония», которое принимает на себя обязательства не передавать имеющиеся персональные данные третьим лицам, за исключением, кроме как в целях осуществления проверки (перепроверки) данных содержащихся в Анкете-заявлении на предоставление микрозайма, а также по сопутствующим запросам государственных органов и/или органов местного самоуправления, и/или при осуществлении действий направленных на защиту интересов ООО «МФО «Мильтония» и/или восстановление своих нарушенных прав и в иных случаях, предусмотренных настоящими правилами или Договором микрозайма. Заемщик также при подписании Договора микрозайма дает свое безоговорочное согласие на обработку всех его персональных данных и внесение их в базу данных ООО «МФО «Мильтония» с возможностью использования в информационных целях; обработку его персональных данных по задолженности по Договору микрозайма способом распространения таковых персональных данных с целью исполнения обязательств по Договору микрозайма Заемщиком или иным третьим лицом за него.

1. Копии документов, предоставленных вместе с заявлением-анкетой на предоставление микрозайма подшиваются к личному делу Заявителя. Заявление-анкета на предоставление микрозайма и копии документов Заявителю не возвращается.
2. Уполномоченное лицо Компании должно ознакомить Заявителя с порядком и условием выдачи микрозайма.
3. После ознакомления с условиями получения микрозайма Уполномоченное лицо Компании предлагает заключить Заявителю договор микрозайма. Одновременно с договором микрозайма Заявителю выдается график платежей.
4. На основании заключенного договора Заявителю предоставляется микрозайм и передаются обусловленные договором денежные средства.
5. После получения денежных средств Заявителем стороны подписывают расходный кассовый ордер, который подтверждает передачу денежных средств.
6. Компания в одностороннем порядке может мотивированно отказаться от заключения договора микрозайма.
7. За задержку в принятии решения по предоставлению микрозайма, вызванного сбоем работы телематических служб Компания ответственности не несет.
8. **Возврат суммы микрозайма и процентов по ней**
9. При наступлении даты платежа по договору микрозайма уполномоченное лицо принимает денежные средства от заемщика в размере предусмотренном договором микрозайма.
10. В случае невозврата заемщиком денежных средств в размере суммы микрозайма и суммы процентов за пользование таким займом в обусловленный договором микрозайма день либо нарушения графика платежей Компания направляет в адрес заемщика уведомление о необходимости возврата суммы микрозайма и процентов за ее пользование.
11. По истечение 10 (десяти) дней с момента получения уведомления заемщиком и в случае невозврата суммы микрозайма и процентов по ней, а также неустойки (пени) Компания оставляет за собой право обратиться в суд о взыскании соответствующей задолженности с заемщика в судебном порядке с учетом судебных издержек.
12. В случае невозврата суммы микрозайма и процентов по ней, а так же неустойки (пени) Компания оставляет за собой право обратиться в органы внутренних дел с заявлением о возбуждении в отношении заемщика уголовного дела по статье 159 Уголовного кодекса Российской Федерации.
13. **Заключительные и переходные положения**
14. Настоящие правила вступают в силу с момента внесения с момента внесения сведений о Компании в государственный реестр микрофинансовых организаций.